



COMUNE DI OFFLAGIA

Provincia di Brescia

RICHIESTA DI ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ABITATIVA

L'attestato di idoneità abitativa può essere chiesto da:

- il proprietario dell'alloggio;
- l'intestatario del contratto di locazione;
- l'ospite o colui che risiede o è domiciliato nell'alloggio.

1. **COMPILARE** la richiesta on line sull'applicativo RIA della Prefettura di Brescia al seguente link <https://immigrati.prefettura.brescia.it/bria/richiesta/nuova>, (seguire le indicazioni del manuale-utenti).

Note per la compilazione:

- Controllare che tutti i dati inseriti siano **corretti** (dati anagrafici, indirizzo dell'alloggio, dati catastali, ecc.), in quanto successivamente **non sarà più possibile modificarli** e la richiesta verrà rifiutata;
- Nella **seconda schermata**, nella sezione relativa all'individuazione dell'edificio, inserire **obbligatoriamente** gli estremi catastali dell'abitazione; in assenza di tali dati la richiesta verrà rifiutata;
- Nella **seconda schermata**, alla voce numero degli occupanti inserire tutti i residenti. Qualora vi siano ospiti che hanno lasciato l'alloggio, procedere alla loro cancellazione, affinché non venga bloccato l'iter di rilascio.

2. **STAMPARE** la richiesta compilata on line e firmarla;

3. **DEPOSITARE** al protocollo comunale:

- a. DOMANDA GENERATA DALL'APPLICATIVO RIA precedentemente compilata e firmata;
- b. SCHEDA DI ACCERTAMENTO DEI REQUISITI IGIENICO-SANITARI, secondo i parametri tecnici del Decreto Ministeriale 5 luglio 1975, compilata e asseverata da un professionista abilitato. Allegata alla scheda dovrà essere allegata una planimetria quotata in scala non inferiore a 1:100 dello stato attuale dei luoghi dell'alloggio, **timbrata e firmata da un professionista abilitato**, nella quale siano indicate le destinazioni d'uso dei singoli ambienti, le relative altezze, le relative superfici utili, nonché la superficie utile netta complessiva dell'unità immobiliare. Nella planimetria dovranno essere altresì indicati i dati relativi alla proprietà, l'ubicazione e gli identificativi catastali dell'alloggio.

In caso di rinnovo: presentare apposita dichiarazione, redatta sulla modulistica fornita dall'Ufficio Tecnico, allegando copia della precedente scheda di accertamento dei requisiti igienico-sanitari in corso di validità (validità massima: 5 anni dalla data di rilascio).

- c. ATTO DI ACQUISTO, CONTRATTO DI AFFITTO O ALTRO TITOLO DI UTILIZZO (comodato, ecc.) in corso di validità, corredato da copia della ricevuta di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.
- d. LIBRETTO DI MANUTENZIONE PERIODICA dell'impianto termico con relativo verbale dell'ultima verifica *comprensiva della prova dei fumi* (validità 2 anni) effettuata da un tecnico abilitato;
- e. PERMESSO/CARTA DI SOGGIORNO in corso di validità del soggetto richiedente;
- f. CARTA DI IDENTITÀ O PASSAPORTO del soggetto richiedente;
- g. CARTA DI IDENTITÀ del proprietario dell'alloggio;
- h. RICEVUTA DEL VERSAMENTO pari ad € 70,00. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il portale Pago PA del Comune di Offlagia, raggiungibile al seguente link: <https://pagopa-brescia.3pitalia.cloud/enti/offlagia>
- i. N. 2 MARCHE DA BOLLO da € 16,00, una per la richiesta e una per il rilascio del provvedimento.

Per richieste per ricongiungimento familiare:

- dovranno essere allegati i documenti delle persone oggetto di ricongiungimento.
- nel caso di ricongiungimento di minori, è necessario l'assenso da parte del proprietario dell'immobile.

La richiesta deve essere corredata da tutta la documentazione, poiché presso gli uffici non si effettuano fotocopie.